



06.12.2024

Die Stadt Königslutter am Elm mit rund 16.000 Einwohner*innen im Landkreis Helmstedt und in der Nähe zu den Oberzentren Braunschweig und Wolfsburg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Leitung (m/w/d) des Fachdienstes „Kindertagesstätten“

(unbefristet – 30 Wochenstunden – Bezahlung je nach Qualifikation nach Entgeltgruppe 11 TVöD oder Entgeltgruppe S 17 TVöD)

Die Stadt Königslutter am Elm ist idyllisch und zugleich verkehrsgünstig am Rand des Elms gelegen. Sie versteht sich als Stadt mitten in Deutschland: authentisch, charmant, mit familiärem Charakter, eben zum Wohlfühlen. Sie wird von ihren individuellen Ortschaften vielfältig geprägt. So vielfältig ist auch die Landschaft der zehn städtischen Kindertagesstätten mit kleinen ländlichen, familiären Häusern bis hin zu fünfgruppigen Einrichtungen im Stadtgebiet.

Der Fachdienst ist als Träger der städtischen Kindertagesstätten verantwortlich für die Einhaltung aller für den Betrieb geltenden Rechtsvorschriften. Er steuert die Weiterentwicklung, die inhaltliche und organisatorische Arbeit des Kindertagesstättenbetriebes sowie dessen Verwaltung einschließlich der Betriebs- und Investitionskostenzuschüsse privater Träger. Darüber hinaus fallen in den Tätigkeitsbereich die Optimierung der organisatorischen und pädagogischen Grundlagen für die Betreuung der Kinder.

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Führungs- und Leitungsfunktion für drei Verwaltungsmitarbeiter*innen und das pädagogische Fachpersonal in den Kindertagesstätten (10 Leitungskräfte mit zurzeit insgesamt ca. 100 Mitarbeiter*innen)
- Organisatorische und personelle Steuerung des Fachdienstes, auch mit dem Ziel der Optimierung der Prozesse
- Stellenmanagement und Personalangelegenheiten von der Personalgewinnung, über Disposition, Fach- und Dienstaufsicht bis zur Personalentwicklung
- Haushaltsplanung und Bewirtschaftung des Produktes „Kindertagesstätten“; inklusive KitaWeb, Finanzhilfe und Förderprogramme
- Mitarbeit bei der strategischen und fachlichen Ausrichtung des Fachdienstes sowie der Weiterentwicklung der Kitalandschaft
- Grundsatzentscheidungen sowie Entscheidungsvorgaben und Anweisungen in schwierigen Einzelfällen
- Fortschreibung der Entwicklungsplanung für die Kindertagesstätten
- Beratung der Einrichtungsleitungen
- Zusammenarbeit mit dem Stadtelternrat

- Klärung von rechtlichen Fragestellungen
- Berichte und Vorlagen für politische Gremien
- Beschwerdemanagement

Eine Änderung des Aufgabenbereiches bleibt ausdrücklich vorbehalten.

Anforderungsprofil:

- Bachelor- oder Diplomabschluss (FH) im Bereich Öffentliche Verwaltung oder
- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte*r mit erfolgreich absolviertem Angestelltenlehrgang II (Verwaltungsfachwirt*in) oder
- Studienabschluss Sozialpädagogik/Sozialarbeit mit staatlicher Anerkennung oder
- staatlich anerkannte Erzieher*innen mit Zusatzqualifikation Kita-Leitungsmanagement bzw. Kita-Finanzwirt*in
- einschlägige Verwaltungskennnisse z.B. Abläufe innerhalb einer kommunalen Verwaltung, in der kommunalen Haushaltsplanung, im Finanzwesen und im Stellen- und Personalmanagement
- mehrjährige Leitungs- und Führungserfahrung
- gute Kenntnisse über die Struktur und Abläufe in Kindertagesstätten
- Kenntnisse der rechtlichen Grundlagen (insbesondere Nds. KiTaG/Nds. Orientierungsplan für Bildung und Erziehung im Elementarbereich und in verwaltungsrechtlichen Zusammenhängen)
- Durchsetzungs- und Konfliktfähigkeit
- Entscheidungsfreudigkeit
- Organisationsgeschick, Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit
- eine wertschätzende und kollegiale Grundhaltung

Wünschenswert sind:

- Kenntnisse und praktische Erfahrungen im Bereich der Aufgaben eines Kita-Trägers

Wir bieten Ihnen:

- Zukunftssicherheit durch einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- tarifgerechte Bezahlung nach TVöD bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen für Entgeltgruppe 11 TVöD oder Entgeltgruppe S 17 TVöD mit dynamischer Entwicklung des Entgelts
- individuelle Stufenzuordnung entsprechend der jeweiligen Vorerfahrungen
- einen anspruchsvollen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- eine angenehme und offene Arbeitsatmosphäre
- qualitative und vielseitige Fortbildungsmaßnahmen
- attraktive gleitende Arbeitszeit
- eine zusätzliche leistungsorientierte Bezahlung basierend auf Zielvereinbarungen sowie eine Jahressonderzahlung
- zusätzliche Altersvorsorge

Ihre Bewerbung:

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie bitte Ihre

- Bewerbung mit aussagekräftigen und vollständigen Unterlagen, gerne per Mail
- unter Angabe der **Kenn-Nr. 44/2024**
- **bis zum 05.01.2025**
- als gebundene pdf-Datei oder postalisch (**ohne Bewerbungsmappe**) an

Stadt Königslutter am Elm
Fachbereich 1 – Personal
Am Markt 2
38154 Königslutter am Elm oder
per E-Mail an: personal@koenigslutter.de

In der Regel erfolgt sowohl die Vorauswahl als auch die endgültige Auswahl anhand der Bewerbungsunterlagen. Bei mehreren im Wesentlichen gleich geeigneten Bewerber*innen (m/w/d) erfolgt eine zusätzliche Auswahl aufgrund eines strukturierten Vorstellungsgesprächs. **Dieses ist für Mitte Januar vorgesehen.**

Ihre Ansprechpartnerinnen:

Für Fragen zu den Stelleninhalten:

- Frau Rahn (Tel. 05353 – 912-107; sabine.rahn@koenigslutter.de)

Für Fragen zum Arbeitsverhältnis:

- Frau Thunig (Tel. 05353 – 912-191; personal@koenigslutter.de)

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen sowohl eine Mobilfunknummer als auch eine E-Mailanschrift bei (sofern beides vorhanden), sodass eine Einladung zu einem Vorstellungsgespräch ggf. auch kurzfristig erfolgen kann.

Eine Schwerbehinderung/Gleichstellung sollte zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitgeteilt werden.

Schwerbehinderte und schwerbehinderten Menschen gleichgestellte Bewerber*innen werden im Rahmen des gesetzlich Zulässigen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte haben Sie Verständnis, dass die Rücksendung Ihrer Unterlagen nur im Falle eines beigefügten, ausreichend großen und frankierten Rückumschlages erfolgen kann. Nach Abschluss des Verfahrens werden nicht zurück gesandte Unterlagen unter Berücksichtigung datenschutzrechtlicher Vorgaben vernichtet.

Bitte beachten Sie die Informationen zu Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung für Bewerber*innen (Stand: 01.02.2022) auf der Homepage der Stadt Königslutter am Elm unter <https://www.koenigslutter.de/Stellen-ausschreibungen>