



25.02.2025

Die

Stadt Königslutter am Elm

sucht

zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet
eine Küchenkraft (m/w/d) für die Kindertagesstätte Bornum.

(unbefristet – 15,5 Wochenstunden – Bezahlung nach Entgeltgruppe 2 TVöD)

Die tägliche Arbeitszeit richtet sich nach dem Dienstplan der Einrichtung und liegt im Zeitrahmen zwischen 10:00 bis 14:00 Uhr.

Ihre Aufgaben:

- Zubereitung des Mittagessens unter Einsatz von Tiefkühlkost sowie der Beilagen
- Vor- und Nachbereitung der Essenseinnahme durch die Kinder
- Säuberung von Ablageflächen, Herd, Kühlschrank etc.
- Reinigung des Geschirrs mittels Spülgerät
- Kontrolle der Temperatur von Gefrierschrank und Kühlschrank
- Temperaturmessung des Essens mit Dokumentation
- Einfrieren von Essensproben
- Erstellung des Speiseplans

Ihr Anforderungsprofil:

- Kenntnisse der Hygienevorschriften und Lebensmittelverarbeitung
- Freude an der Arbeit mit Kindern und im Team
- Zuverlässigkeit, Selbstständigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Flexibilität und eine positive Arbeitseinstellung
- Fahrerlaubnis der Klasse B nach EU-Führerscheinrecht bzw. der Klasse 3 nach altem Recht

Wir bieten Ihnen:

- einen sicheren, anspruchsvollen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem motivierten Team
- eine wertschätzende und respektvolle Unternehmenskultur
- eine gute Einarbeitung und Unterstützung
- tarifgerechte Bezahlung nach TVöD mit dynamischer Entwicklung des Entgeltes
- individuelle Stufenzuordnung entsprechend der jeweiligen Vorerfahrungen
- eine leistungsorientierte Bezahlung basierend auf Zielvereinbarungen sowie eine Jahressonderzahlung

- jährlich 30 Tage Erholungsurlaub
- die Möglichkeit des Fahrradleasings
- zusätzliche Altersvorsorge

Im Fall der Einstellung ist ein Immunitätsnachweis gegen Masern vorzulegen.

Ihre Bewerbung:

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, sende Sie bitte Ihre

- Bewerbung mit aussagekräftigen und vollständigen Unterlagen, gerne per Mail
- unter Angabe der **Kenn-Nr. 09/2025**
- **bis zum 19.03.2025**
- als gebundene pdf-Datei oder postalisch (**ohne Bewerbungsmappe**) an

Stadt Königslutter am Elm
Fachbereich 1 – Personal
Am Markt 2
38154 Königslutter am Elm oder
per E-Mail an: personal@koenigslutter.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

In der Regel erfolgt sowohl die Vorauswahl als auch die endgültige Auswahl anhand der Bewerbungsunterlagen. Bei mehreren im Wesentlichen gleich geeigneten Bewerber*innen (m/w/d) erfolgt eine zusätzliche Auswahl aufgrund eines strukturierten Auswahlgesprächs.

Ihr*e Ansprechpartner*in:

Für Fragen zu den Stelleninhalten:

- **Frau Benker (Tel. 05353 – 912-138; maria.benker@koenigslutter.de)**

Für Fragen zum Arbeitsverhältnis:

- **Herr Peters (Tel. 05353 – 912-116; personal@koenigslutter.de)**

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen sowohl eine Mobilfunknummer als auch eine E-Mailanschrift bei (sofern beides vorhanden), sodass eine Einladung zu einem Vorstellungsgespräch ggf. auch kurzfristig erfolgen kann.

Eine Schwerbehinderung/Gleichstellung sollte zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitgeteilt werden.

Menschen mit einer Schwerbehinderung und schwerbehinderten Menschen gleichgestellte Bewerber*innen (m/w/d) werden im Rahmen des gesetzlich Zulässigen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte haben Sie Verständnis, dass die Rücksendung Ihrer Unterlagen nur im Falle eines beigelegten, ausreichend großen und frankierten Rückumschlages erfolgen kann. Nach Abschluss des Verfahrens werden nicht zurück gesandte Unterlagen unter Berücksichtigung datenschutzrechtlicher Vorgaben vernichtet.

Bitte beachten Sie die Informationen zu Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung für Bewerber*innen (m/w/d) (Stand: 01.02.2022) auf der Homepage der Stadt Königslutter am Elm unter <https://www.koenigslutter.de/Stellenausschreibungen>